

## **2^PROVA SCRITTA 27/03/2025**

### **Busta n. 1 ESTRATTA**

Il candidato, dopo aver illustrato brevemente il concetto di affidamento diretto previsto dal D.lgs. 36/2023, descriva il procedimento che deve seguire l'Ordine per l'acquisto di cancelleria per un importo di € 4.000,00 oltre Iva, indicando l'Organo deputato e predisponendo il relativo atto.

### **Busta n. 2**

L'Ordine deve organizzare delle giornate di formazione in collaborazione con la Camera di Commercio di Verona a favore degli iscritti. Il candidato, dopo aver illustrato l'istituto dell'accordo tra pubbliche amministrazioni, descriva il procedimento amministrativo per l'organizzazione dell'evento.

### **Busta n. 3**

Il candidato, dopo aver illustrato brevemente i concetti di impegno di spesa e mandato di pagamento, descriva la procedura contabile inerente all'acquisto e al pagamento di materiale da ufficio per un importo di € 2.500,00 oltre Iva, specificando le varie attività e i controlli necessari, oltre alla documentazione a supporto delle varie fasi.